

## 令和6年度 図書館司書(会計年度任用職員)募集要項

募集職種	司書	
採用予定人員	1名	
応募資格	司書資格保有者	
	村上市立中央図書館に通勤・勤務可能な人	
	普通自動車免許を有する人	
	パソコン(ワープロ及び表計算ソフト)の操作ができる人	
	心身ともに健康で、責任感と図書館奉仕に意欲のある人	
勤務条件	勤務先	村上市田端町4番25号
		村上市立中央図書館(村上市教育情報センター内)
	勤務日数	週5日(シフト制による土日祝日勤務あり)
	勤務時間	①午前 8時30分から午後5時 ②午前10時30分から午後7時
	報酬	日額 7,875円
	手当等	費用弁償(通勤手当相当:あり(2キロ以上から))、期末・勤勉手当(6月、12月)
	社会保険	あり
	雇用保険	あり
	有給休暇	あり(年次有給休暇、忌引休暇、夏季休暇ほか)
	任用期間	令和6年4月1日から令和7年3月31日
業務内容	図書館カウンター業務(貸出、返却、利用案内等の窓口業務及び資料整理)	
応募期間	令和6年2月13日(火)まで《 必着 》	
応募方法	市が指定する『図書館非常勤職員登録申込書』に記入、写真貼付のうえ、資格証明書の写しを添付して村上市立中央図書館へ直接提出するか簡易書留で郵送してください。	
選考方法	第一次審査	書類選考(選考結果は2月25日までに連絡します)
	第二次審査	面接審査(3月5日) [予定]
問合せ・提出先	村上市立中央図書館 〒958-0854 村上市田端町4番25号(村上市教育情報センター内) TEL 0254-53-7511(直通)	