

## 令和3年度 第1回村上市図書館協議会議事録(概要)

- (1) 日 時 令和3年6月24日(木) 午後1時30分～午後3時8分
- (2) 場 所 教育情報センター 2階
- (3) 出 席 6名(会長:山口又一郎委員、副会長:板垣和伸委員、川村久美子委員、菅原比都弥委員、本間薫委員、瀬賀秀雄委員)
- (4) 欠 席 2名(内山愛子委員、田村清洋委員)
- (5) 事務局 6名(遠藤友春教育長、大滝寿生涯学習課長、大倉佳代課長補佐、(中央図書館長)、本保美穂係長、川村甚一主任、多田恵理子主事)

### 【会議次第】

1 開 会 (13:30 進行:大倉中央図書館長)

2 あいさつ

(遠藤教育長、以下「教育長」という。)

ご参集いただきありがとうございます。

3月からたくさんの新型コロナウイルスの感染者が確認されましたが、最近になり新たな感染者の発生もなく喜んでおります。

医療従事者や高齢者へのワクチン接種も順調に行われているようですが、7月からは64歳以下の方への接種も始まると聞いています。

そのような中、中央図書館はじめ、関川村でも、手指消毒の徹底、来館者の記録、密の解消、貸出期間の延長など、様々な安全対策を取りながら利用を促し、ご協力をいただいているところです。

また、ブックスタートや絵本の読み聞かせなども計画的に進めさせていただいていますが、今後、ワクチン接種も12歳まで引き下げられ、小学校6年生の大部分が対象となりますが、5年生以下や乳幼児は対象外ですので、そのような子どもたちの安全確保はますます重要になってきます。大人のワクチン接種が進んでも、感染対策は徹底し、図書館の利用促進を図っていかなければなりません。一日も早い終息を願っております。

学校では、一人一台のタブレット端末の配置が完了し、利用が順調に進んでいます。夏休みには、家庭への持ち帰りを計画していますが、家庭の協力も得ながら、GIGAスクール構想を受けて、学校、教育委員会でも取り組んでいかなければなりません。

今後、学校や家庭での子どもたちの学びの姿、取り組みが変わってくると思います。読書生活や図鑑などの調べ学習などにも影響してくると思います。ICT機器の活用が広まることと相反して、実際の、生の声やものに触れることが少なくなるなどの懸念もあります。

これまでの取り組みをさらに深めて、乳幼児を含め、子どもたちが本に親しめるような環境を作り、本に触れあえる機会を充実していければと思います。

本日は、令和2年度の活動評価、令和3年度の事業計画についてご審議いただきますが、よろしくお願いいたします。

(山口会長。以下「会長」という。)

新型コロナ禍で1年余りたちます。4、5月あたりは村上市も感染がずいぶん続きましたが、ようやく下火となり、安堵しています。

ワクチン接種も進んでおり、すべて以前のような形にはならないにしても、安全な生活が戻ってくることを願っています。

事前にいただいた資料から、コロナ禍のなか、貸出冊数、利用者が35%ほど減っていますが、この状況では、いいほうなのではないかと思っています。ただ、インターネット利用も同じくらい落ちているのはどうしてかとも思います。

また、移動図書館車は、ステーションが半分に減っていますが、貸出冊数は増えていて、関川、朝日、山北あたりは伸びています。

令和2年度の評価と、3年度の計画を審議していただきますが、コロナ禍の、今後を見据えて進めていきたいと思っています。

(新任委員、職員自己紹介。本間薫委員、大滝寿生涯学習課長)

### 3 報告事項 (以降、会長が議事進行。)

#### (1) 令和2年度村上市立図書館活動評価

##### 【活動評価、基本評価について事務局から説明】

会 長 基本評価については、前年との比較で偏りが生ずるため、評価は行っていないとのことでしたが、何か質問は。

菅原委員 新規登録者数が中央館のみとなっていますが、比較のため今後全館記載してはどうか。インターネット利用も中央のみですが。

事 務 局 次回資料に館ごとの新規登録者数を入れたいと思います。インターネット利用は、資料の予約ではなく、調べ物、検索などのための使用回数で、利用できる端末が中央館にあるためです。

会 長 開館日数が館ごとに違うが。

事 務 局 中央、朝日は図書館単独ですが、ほかは公民館併設のため、公民館の開館日数となっています。

会 長 他に質問は。なければ、基本評価について、①利用状況、②管理運営費とも、確認することとしたいと思いますが、よろしいでしょうか。

委 員 はい。

【重点評価1について事務局から説明】

会 長 重点事項1は、「第2次村上市子ども読書活動推進計画」の策定についてです。質問はありますか。

委 員 ありません。

会 長 A評価となっていますが、よろしいでしょうか。

委 員 はい。

【重点評価2について事務局から説明】

会 長 重点事項2、資料整備事業ですが、図書館は資料の整備、充実が一番基本的なことだと思います。整備状況について、ご意見はありますか。

川村委員 読み聞かせをさせていただいていますが、それに使う絵本を選ぶ際、バラエティーに富んでいて助かっています。寄贈資料についてですが、児童書の寄贈もあるようですが、家庭で不要となった絵本なども受け入れているのですか。

事務局 児童書の寄贈は、村上市の方が書いた絵本など、郷土資料関連ものです。

川村委員 一般の方からの児童書の寄贈は扱わないのですか。

事務局 いただいているのは、出版社からの推薦図書や科学シリーズものなどです。

菅原委員 山北でも寄贈の話はたまにありますが、図書室にも置き場が無いようです。希望の資料は、利用者がリクエストして購入してもらっているものもあり、特に問題はありません。

本間委員 児童書は、物語など読むものが多いのでしょうか。全国学力調査などから、子どもたちには活字を読める力が大事で、そのためには普段から本を読んで中身を理解することがないと育ちません。学校で購入する本を選ぶ際、写真や絵が多い調べ物に使うような資料が多く、読み物は少ないように感じています。図書館では、子どもたちが興味を持つような資料、読むものなどを選んでいただくとありがたいと思います。

事務局 児童書は、絵本から物語まで、各段階のものを揃えています。図鑑や専門的なものまで、学校で使えるものも揃えています。

会 長 「第2次村上市子ども読書活動推進計画」に基づく、児童書の整備、充実を重点的に進めるとありますが、具体的に、どのようなことですか。

事務局 5か年計画として財政当局に掛け合い、整備を進めたいと思っています。

瀬賀委員 資料購入の冊数ですが、各地区から冊数の要望はあるのですか。

事務局 地区館から冊数の要望はありません。購入は、出版状況に合わせ、毎週、選書、発注しています。地区館からは利用の動向等を聞き、ニーズに合わせ地区のバランスを考え購入しています。

瀬賀委員 予算の執行は100%ですか。  
事務局 ほぼ100%です。  
会長 今後、「第2次村上市子ども読書活動推進計画」を進めていくうえで、財政的な基盤を固め、学校などのニーズも加味して選書するなど、取り組んでいただきたいと思います。

教育長 現在、「さんぽく会館」の改修工事を進めていますが、図書室も改修されますので、このような機会をとらえ、資料の整備もできればと思います。

会長 重点事項2の自己評価はAとしていますが、承認することよろしいでしょうか。

委員 はい。

### 【重点評価3について事務局から説明】

会長 重点事項の3は、職員研修についてですが、今までなかなか参加できなかった全国研修に参加できたことはよかったのではないのでしょうか。研修のことについて質問はありますか。

副会長 職場内で職員の方が読み聞かせの研修を行っていますが、ボランティアの参加はありましたか。また、図書館協議会の委員が参加できるような研修はありませんか。

事務局 読み聞かせ研修は、内部の研修で、司書のスキルアップのための研修です。ボランティアの参加はありませんが、学校図書館司書の方へのご案内はしており、参加いただいています。去年はブックトークのやり方などの研修を行いました。また、県主催の図書館協議会委員対象の研修は年に1度ありますが、例年、会長さんに代表で出席いただいています。

川村委員 昨年、村上市が会場となった県のボランティア研修に参加させていただきました。学校図書館関係者の参加も多かったようでした。

瀬賀委員 職員研修で、県立図書館訪問研修の内容は。  
事務局 県立図書館訪問研修は、県立図書館の職員が講師として市町村の図書館へ出向き行っている研修です。館内整理のため休館日に開催したため、多くの職員が参加できました。

瀬賀委員 訪問時に、村上市の図書館の評価はあるのでしょうか。  
事務局 内容は、私どもの要望によるもので、読み聞かせなど、職員のスキル向上のための研修ですので、評価をいただくといったものではありません。

瀬賀委員 個人的に県内の図書館を視察させていただいた経験がありますが、職員の方も他館へ出向いて研修されることもよいと思います。

会長 それでは、A評価としていますがよろしいでしょうか。  
委員 はい。

## (2) 令和3年度村上市立中央図書館事業計画

### 【資料3により事務局から説明】

- 会 長 令和2年度の事業評価にあたって、いろいろご意見をいただきましたが、それに基づき、令和3年度の事業計画が説明されました。ご意見はありますか。
- 川村委員 学校図書館の運営のため、臨時の学校図書館司書の方の配置はとても大事だと思います。図書館担当の先生だけではなかなか手が回らないようです。市で2人とのことですが、増員はできないものでしょうか。
- 教 育 長 学校図書館司書の配置は充実していかなければならないと思いますが、限られた予算の中で、学校では介助員や非常勤講師などを増やすことがどうしても優先され、司書の配置は学校間をローテーションで行っているのが現状です。
- 川村委員 子供たちの読書の効果も改めて認識いただき、今後、そのための司書の重要性を今一度お考えいただきたいと思います。
- 会 長 同感です。図書館司書はもちろんですが、学校図書館のボランティアを活用されることであれば、学校の自助努力でも増やせるかもしれませんね。
- 川村委員 学校では、先生が図書館業務まで手が回らないようです。学校職員だけでは難しいので、図書館の支援で子ども達が行きたい図書館にしたいと思っています。
- 会 長 移動図書館車について、要望などはありませんか。
- 菅原委員 山北地区では、「さんぽく会館」が改修中ですが、山北支所の教育事務所へ配本していただいております、特に支障はないようです。
- 会 長 子ども読書活動推進計画で、学校の立場からは何か要望はありますか。
- 本間委員 学校で読書活動を充実させるためには学校職員だけでは難しいところがあります。学校協議会など通じ、地域からのボランティアをお願いするなどして、例えば本の整理や修理などできればと思います。図書館には、そのような際に学校へおいでいただきボランティアが活動するための支援などお願いできればと思います。
- 会 長 定期貸出で学校へ200冊貸し出ししていますが、他校からの要望はないものでしょうか。
- 事 務 局 学校図書館の書架の関係などもあり、難しいというご意見もあります。学級文庫などもお考えいただくよう呼び掛けていきたいと思っています。
- 菅原委員 学校図書を整理して図書館から貸し出しを受けてはどうでしょうか。
- 本間委員 古い図書は、学校図書館台帳の電子化の際にかなり整理していると思います。
- 菅原委員 定期貸出で山北の保育園への貸し出しは。

事務局 団体貸出で月に30冊貸し出しを行っています。

副会長 子ども読書活動推進計画で「うちどくのすすめ」を上げていますが、子供に読書習慣をつけるには大事な活動だと思います。他県の例では、学校の夏休みの宿題に、うちどくノートを行っている例もあると聞きました。図書館で借りた本、学校で借りた本を読めば、そのまま宿題となるということです。学校と図書館との連携の良い例とも思います。

事務局 「うちどくノート」は、学校図書館での利用も可能です。

本間委員 現在進めているタブレットでの活用も考えられます。家に持ち帰って写真を撮ったり、調べ学習で図書館との連携も考えられます。

教育長 子どもたち個人の学びの履歴がつくられることは大切です。

瀬賀委員 学校図書館間、学校間での蔵書の交換、移動はできないでしょうか。

事務局 公共図書館では行っていますが、学校図書館では、人的にも難しいのではないのでしょうか。

本間委員 子どもたちの本の好みは、どこの学校でもだいたい同じだと思います。

瀬賀委員 学校の蔵書数は、規模により違いがあるとか、どのようになっているのでしょうか。また、地域などから学校に寄贈された、例えば、「何々文庫」というようなものはありませんか。

本間委員 当校でも以前は、寄贈いただいた、文庫はありました。

教育長 学校図書は、それぞれの学校で計画的に購入をしています。

瀬賀委員 市内の図書館間で、例えば「スタンプラリー」のような企画はありますか。

副会長 以前、子供たち向けの「図書館ビンゴ」というようなものはありましたね。

事務局 市域が広く、子どもだけで地区館に行くのは難しいかと思しますので、「うちどくノート」のような企画を選択しています。

会長 いろいろなアイデア、ご意見がありますがどうぞ参考にさせていただきたいと思えます。子どもから大人まで利用をどう促進していくか、難しいことと思えますが、工夫してほしいと思えます。

教育長 昨年末に、小説のコーナーで「紅白本合戦」という企画がありました。本の表紙を紅白の色で分け、面白かったほうに投票するというもので、工夫をされているなあと思いました。

菅原委員 図書館の管理運営費は増えていますか。また、「さんぼく会館」改修に伴い、図書室の充実、来館者の増を見据えた措置も考えていただきたいと思えます。

事務局 管理運営費、図書購入費は増加していませんが、ほぼ昨年度と同額を確保させていただいております。

会長 それでは、令和3年度の事業について、計画のとおり確認したいと思えます。よろしいですか。

委員 はい。

会 長 以上で協議を終了したいと思います。  
4 事務連絡

(事務局) 次回、第2回の協議会は11月頃を予定していますので、よろしく願い  
いたします。

5 閉会挨拶

(副会長) ご審議ありがとうございました。昨年度はコロナ禍のなかでの図書館の  
運営は、職員の方々の努力で緊急に対応していただいたと思っています。、  
委員の皆様には、今後ご意見やアドバイスを賜りたいと思います。ど  
うぞよろしくお願いいたします。本日は大変ご苦勞様でした。

(閉会 15:08)